

Załącznik nr 1

.....
Pieczęć nagłówkowa oferenta

ZGŁOSZENIE OFERTOWE

Pełna nazwa oferenta	
Województwo	
Adres	
Numery telefonu i faxu (dyrektor)	
Adres elektroniczny sekretariatu dyrektora	
Nazwisko i imię dyrektora	
Data i numer wpisu do KRS lub innego właściwego dokumentu rejestrowego, pełna nazwa sądu dokonującego rejestru	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego oferenta	

.....
Pieczęć i podpis głównego księgowego
lub osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe

.....
Pieczęć i podpis dyrektora

Data

Załącznik nr 2a

Plan rzeczowo – finansowy realizacji zadania pn.: **Analizy, epidemiologia i profilaktyka – „Epidemiologia żylnego owrzodzenia goleni”**. w 2013 r., finansowanego z wydatków bieżących w ramach „Narodowego Programu Wyrównywania Dostępności do Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego na lata 2013 – 2016 POLKARD”.

Tabela Nr 1 Informacja merytoryczna.

L.p.	Specyfikacja etapów realizacji zadania.	Jednostkowy koszt etapu (w zł).
1.		
2.		
3.		
RAZEM:		

Tabela Nr 2 Informacja finansowa.

Sposób finansowania łącznych kosztów realizacji zadania, zgodnie z załącznikiem nr 4 pn.: „Klasyfikacja paragrafów wydatków i środków (z objaśnieniami) do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207).

L.p.	Klasyfikacja paragrafów wydatków.	Nazwy lub grupy poszczególnych jednostek zakupu	Kwota (w zł)
1.	423 – Zakup leków i materiałów medycznych		
2.	421 - Zakup materiałów i wyposażenia		
3.	430 – Zakup usług pozostałych (mogą być finansowane takie usługi jak: szkolenia, opracowania, sprawozdania, prowadzenie rejestrów, koordynacji, prowadzenie kampanii ogólnopolskiej, przygotowanie niezbędnych materiałów, wykonanie ekspertyz, analiz i opinii itp. nie należy ujmować w nich zakupu sprzętu, gdyż wyposażenie jednostki w sprzęt nie stanowi ww. usługi).		
RAZEM*:			

*Łączna kwota, wynikająca z klasyfikacji paragrafów wydatków w ramach realizacji zadania musi zachowywać zgodność z łącznym kosztem realizacji zadania, przedstawionym przez oferenta w Tabeli nr 1.

** Koszty kierowania i nadzoru nad realizacją zadania z uwzględnieniem kosztów administracyjnych nie może przekroczyć 5 % wartości całego zadania w danym roku.

.....
Pieczętka i podpis głównego księgowego
dyrektora
lub osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe

Data

.....
Pieczętka i podpis

Załącznik nr 2b

Plan rzeczowo – finansowy realizacji zadania pn.: Analizy, epidemiologia i profilaktyka – „Epidemiologia żylnego owrzodzenia goleni”. w 2014 r., finansowanego z wydatków bieżących w ramach „Narodowego Programu Wyrównywania Dostępności do Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego na lata 2013 – 2016 POLKARD”.

Tabela Nr 1 Informacja merytoryczna.

L.p.	Specyfikacja etapów realizacji zadania.	Jednostkowy koszt etapu (w zł).
1.		
2.		
3.		
RAZEM:		

Tabela Nr 2 Informacja finansowa.

Sposób finansowania łącznych kosztów realizacji zadania, zgodnie z załącznikiem nr 4 pn.: „Klasyfikacja paragrafów wydatków i środków (z objaśnieniami) do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207).

L.p.	Klasyfikacja paragrafów wydatków.	Nazwy lub grupy poszczególnych jednostek zakupu	Kwota (w zł)
1.	423 – Zakup leków i materiałów medycznych		
2.	421 - Zakup materiałów i wyposażenia		
3.	430 – Zakup usług pozostałych (mogą być finansowane takie usługi jak: szkolenia, opracowania, sprawozdania, prowadzenie rejestrów, koordynacji, prowadzenie kampanii ogólnopolskiej, przygotowanie niezbędnych materiałów, wykonanie ekspertyz, analiz i opinii itp. nie należy ujmować w nich zakupu sprzętu, gdyż wyposażenie jednostki w sprzęt nie stanowi ww. usługi).		
RAZEM*:			

*Łączna kwota, wynikająca z klasyfikacji paragrafów wydatków w ramach realizacji zadania musi zachowywać zgodność z łącznym kosztem realizacji zadania, przedstawionym przez oferenta w Tabeli nr 1.

** Koszty kierowania i nadzoru nad realizacją zadania z uwzględnieniem kosztów administracyjnych nie może przekroczyć 5 % wartości całego zadania w danym roku.

.....
Pieczętka i podpis głównego księgowego
dyrektora
lub osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe

.....
Pieczętka i podpis

Data

Załącznik nr 2c

Plan rzeczowo – finansowy realizacji zadania pn.: Analizy, epidemiologia i profilaktyka – „Epidemiologia żylnego owrzodzenia goleni”. w 2015 r., finansowanego z wydatków bieżących w ramach „Narodowego Programu Wyrównywania Dostępności do Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego na lata 2013 – 2016 POLKARD”.

Tabela Nr 1 Informacja merytoryczna.

L.p.	Specyfikacja etapów realizacji zadania.	Jednostkowy koszt etapu (w zł).
1.		
2.		
3.		
RAZEM:		

Tabela Nr 2 Informacja finansowa.

Sposób finansowania łącznych kosztów realizacji zadania, zgodnie z załącznikiem nr 4 pn.: „Klasyfikacja paragrafów wydatków i środków (z objaśnieniami) do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207).

L.p.	Klasyfikacja paragrafów wydatków.	Nazwy lub grupy poszczególnych jednostek zakupu	Kwota (w zł)
1.	423 – Zakup leków i materiałów medycznych		
2.	421 - Zakup materiałów i wyposażenia		
3.	430 – Zakup usług pozostałych (mogą być finansowane takie usługi jak: szkolenia, opracowania, sprawozdania, prowadzenie rejestrów, koordynacji, prowadzenie kampanii ogólnopolskiej, przygotowanie niezbędnych materiałów, wykonanie ekspertyz, analiz i opinii itp. nie należy ujmować w nich zakupu sprzętu, gdyż wyposażenie jednostki w sprzęt nie stanowi ww. usługi).		
RAZEM*:			

***Łączna kwota, wynikająca z klasyfikacji paragrafów wydatków w ramach realizacji zadania musi zachowywać zgodność z łącznym kosztem realizacji zadania, przedstawionym przez oferenta w Tabeli nr 1.**

**** Koszty kierowania i nadzoru nad realizacją zadania z uwzględnieniem kosztów administracyjnych nie może przekroczyć 5 % wartości całego zadania w danym roku.**

.....
Pieczęćka i podpis głównego księgowego
dyrektora
lub osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe

Data

.....
Pieczęćka i podpis

Załącznik nr 2d

Plan rzeczowo – finansowy realizacji zadania pn.: Analizy, epidemiologia i profilaktyka – „Epidemiologia żylnego owrzodzenia goleni”. w 2016 r., finansowanego z wydatków bieżących w ramach „Narodowego Programu Wyrównywania Dostępności do Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego na lata 2013 – 2016 POLKARD”.

Tabela Nr 1 Informacja merytoryczna.

L.p.	Specyfikacja etapów realizacji zadania.	Jednostkowy koszt etapu (w zł).
1.		
2.		
3.		
RAZEM:		

Tabela Nr 2 Informacja finansowa.

Sposób finansowania łącznych kosztów realizacji zadania, zgodnie z załącznikiem nr 4 pn.: „Klasyfikacja paragrafów wydatków i środków (z objaśnieniami) do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207).

L.p.	Klasyfikacja paragrafów wydatków.	Nazwy lub grupy poszczególnych jednostek zakupu	Kwota (w zł)
1.	423 – Zakup leków i materiałów medycznych		
2.	421 - Zakup materiałów i wyposażenia		
3.	430 – Zakup usług pozostałych (mogą być finansowane takie usługi jak: szkolenia, opracowania, sprawozdania, prowadzenie rejestrów, koordynacji, prowadzenie kampanii ogólnopolskiej, przygotowanie niezbędnych materiałów, wykonanie ekspertyz, analiz i opinii itp. nie należy ujmować w nich zakupu sprzętu, gdyż wyposażenie jednostki w sprzęt nie stanowi ww. usługi).		
RAZEM*:			

***Łączna kwota, wynikająca z klasyfikacji paragrafów wydatków w ramach realizacji zadania musi zachowywać zgodność z łącznym kosztem realizacji zadania, przedstawionym przez oferenta w Tabeli nr 1.**

**** Koszty kierowania i nadzoru nad realizacją zadania z uwzględnieniem kosztów administracyjnych nie może przekroczyć 5 % wartości całego zadania w danym roku.**

.....
Pieczęć i podpis głównego księgowego
dyrektora
lub osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe

.....
Pieczęć i podpis

Data