

## Pieczęć oferenta

## Oferta realizacji zadania w roku 2014

Plan rzeczowo-finansowy związany z realizacją zadania Programu w roku 2014, określony w załączniku nr 2 nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na realizację zadania w roku 2013 i powinien zawierać w szczególności (tabela):

Nazwa podzadania	Koszty jednostkowe poszczególnych czynności podzadania	Szacunkowe koszty ogólne podzadania
<p>1. Szkolenia realizatorów lokalnych programu z co najmniej 150 ośrodków (stacji) dializ w roku 2014</p> <p>2. Szkolenia lekarzy nefrologów poradni nefrologicznych, kierowników i lekarzy publicznych i niepublicznych stacji dializ.</p> <p>Uwaga: Szkolenia mogą być prowadzone łącznie.</p>	<p>1. Liczba wykładowców z uwzględnieniem ilości godzin wykładowych i kosztów za jedną godz. wykładu lub ćwiczenia, które nie mogą przekroczyć kwoty netto 350 zł.</p> <p>2. Przewidywany koszt przeszkolenia: realizatorów lokalnych stacji dializ.</p> <p>3. Przewidywany koszt przeszkolenia jednego realizatora lokalnego stacji dializ.</p> <p>4. Przewidywany koszt przeszkolenia jednego lekarza lub kierownika stacji dializ.</p>	<p>Łączny koszt działalności realizatorów lokalnych z najmniej 150 stacji dializ w roku 2014 oraz lekarzy nefrologów, kierowników i lekarzy stacji dializ (wskazać przewidywaną liczbę stacji).</p>
<p>Powielenie materiałów informacyjno-edukacyjnych opracowanych w poprzedniej edycji zadania (około 30 stron) oraz w programie ogólnopolskim pod nazwą Partnerstwo dla Transplantacji (około 20 stron) i ogólnokrajowym realizowanym przez Dialtransplant (tematyczne filmy z Operacji Życie).</p>	<p>1. Materiały dla Zespołów Konsultacyjnych - przewidywana ilość proporcjonalna do liczby spotkań z parą dawca-biorca.</p> <p>2. Materiały informacyjne dla rodzin - przewidywana ilość proporcjonalna do liczby uczestników.</p> <p>3. Materiały dla dawcy - przewidywana ilość proporcjonalna do liczby uczestników.</p> <p>4. Materiały dla biorecy - przewidywana ilość proporcjonalna do liczby uczestników.</p> <p>5. Materiały dla lekarzy nefrologów i stacji dializ.</p>	<p>Łączny koszt powielenia materiałów informacyjno-edukacyjnych</p>
<p>Organizacja otwartych spotkań realizatorów lokalnych dla osób z niewydolnością nerek i ich rodzin z uwzględnieniem przynajmniej 10 województw.</p>	<p>Koszty organizacji otwartych spotkań dla osób z niewydolnością nerek i ich rodzin (planowana – ilość spotkań, liczba uczestników spotkania, czas trwania itp.).</p> <p>Szacunkowy kosztorys w przeliczeniu na jednego uczestnika otwartego spotkania.</p>	<p>Łączny koszt organizacji otwartych spotkań dla osób z niewydolnością nerek i ich rodzin</p>
<p>Prace Zespołów Konsultacyjnych z zastrzeżeniem, że nie są to zespoły kwalifikujące do przeszczepienia.</p>	<p>1. Koszty spotkań Zespołów Konsultacyjnych, tj chirurg lub nefrolog lub psycholog lub w razie potrzeby lekarz innej specjalności np. urolog, onkolog, kardiolog</p>	<p>Łączny koszt spotkań zespołów.</p>

	<p>itp. - maksymalnie w 25% spotkań z parą dawca-biorca, przy czym łączny czas wszystkich spotkań członków Zespołu Konsultacyjnego z parą dawca – biorca nie może przekroczyć dwóch godzin przy zastrzeżeniu, że pełny skład Zespołu może dotyczyć do 20% wszystkich spotkań:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba spotkań lekarza x czas trwania (100 zł za jedną godzinę),</li> <li>- liczba spotkań psychologa x czas trwania (80 zł za jedną godzinę),</li> <li>- lekarz innej specjalności x czas trwania (100 zł za jedną godzinę).</li> </ul>	
Finansowanie realizatorów lokalnych stacji dializ. Premia za zgłoszenie się każdego pacjenta z rodziną do Poradni Konsultacyjnej na rozmowę z Zespołem.	Premia za realne i potwierdzone zgłoszenie się każdego pacjenta z rodziną na rozmowę do Zespołu Konsultacyjnego wysokości 500 zł..	Łączny koszt premiowania . realizatorów lokalnych stacji dializ
Koszty kierowania i nadzoru nad realizacją zadania przez realizatorów regionalnych z uwzględnieniem kosztów administracyjnych. Ogólny koszt nie może przekroczyć 6 % wartości zadania.	<p>1. Finansowanie realizatorów regionalnych – zakres zadań określony w wymaganiach merytorycznych..</p> <p>2. Koszty administracyjne (materiały biurowe, wynajem sali na spotkanie, telefony, faks itp.).</p>	Łączny koszt kierowania i nadzoru nad realizacją zadania
Sporządzenie oceny efektywności realizacji zadania (raport).	Ryczałt lub liczba godzin poświęcona na realizację x koszt 1 godz.	Łączny koszt sporządzenia raportu.
<b>Razem</b>		

pieczęć i podpis Głównego Księgowego  
lub osoby odpowiedzialnej za sprawy finansowe oferenta

pieczęć i podpis Dyrektora

Data.....