

Zamawiający:

MINISTERSTWO ZDROWIA

ul. Miodowa 15

00-952 Warszawa

Znak: MZ-AGZ-270-9076/JP/13

Warszawa, 14 lutego 2013 r.

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej zwana *SIWZ*)

*Zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie serwisów internetowych
Ministerstwa Zdrowia oraz zapewnienie ich serwisowania i hostingu*

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Ministerstwo Zdrowia
ul. Miodowa 15
00-952 Warszawa

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dalej zwanej *ustawą*.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ***„Zaprojektowaniu, wykonaniu, wdrożeniu serwisów internetowych Ministerstwa Zdrowia oraz zapewnieniu ich serwisowania i hostingu”***. Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.1.1. ETAP I:

- Opracowanie dokumentu zasad realizacji projektu,
- Opracowanie analizy funkcjonalności Systemu,
- Opracowanie projektu technicznego Systemu,
- Opracowanie projektów graficznych wyglądu serwisów,
- Dostawa oprogramowania i licencji z nim związanych niezbędnych do wdrożenia CMS,
- Wykonanie Instalacja i konfiguracja oprogramowania systemowego i narzędziowego na sprzęcie wykonawcy,
- Wykonanie instalacji oprogramowania CMS,
- Wytworzenie i dostarczenie brakującej funkcjonalności wynikającej z wymagań zamawiającego,
- Wykonanie migracji danych,
- Wykonanie testów funkcjonalnych, bezpieczeństwa Systemu i danych, wydajnościowych,
- Dostarczenie dokumentacji użytkownika, administratora i powykonawczej Systemu.

3.1.2. ETAP II:

- Przeprowadzenie szkoleń użytkowników systemu (administratorów i redaktorów),

- Uruchomienia serwisów.

3.1.3. ETAP III:

- Świadczenie wsparcia przez okres 24 miesięcy,
- Świadczenie hostingu przez okres 24 miesięcy,
- Dokonywanie okresowych przeglądów oraz audytów bezpieczeństwa Systemu w ramach świadczonego wsparcia (1- po 12 miesiącach, 2 – po 22 miesiącach od zakończenia Etapu II),
- Świadczenie Usługi Rozwoju Systemu – polegającej na wykonywaniu wskazanych przez zamawiającego dodatkowych modyfikacji w ramach nie więcej niż 200 roboczogodzin przewidzianych na tego typu prace w trakcie Etapu III.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.

3.3. Kody CPV:

48224000-4	Pakiety oprogramowania do edycji stron WWW
72212224-5	Usługi opracowywania oprogramowania do edycji stron WWW,
72212312-9	Usługi opracowywania oprogramowania do publikowania elektronicznego,
72265000-0	Usługi konfiguracji oprogramowania
72267000-4	Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania
72413000-8	Usługi w zakresie projektowania stron WWW,
80533100-0	Usługi szkolenia komputerowego

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1. Miejscem realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego jest Ministerstwo Zdrowia.

4.2. Termin realizacji całości przedmiotu zamówienia publicznego wynosi:

4.2.1. Dla etapów I-II – maksymalnie 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,

4.2.2. Dla etapu III – 24 miesiące od zakończenia Etapu II.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

5.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu na składanie ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonali:

a) co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto każda, których przedmiotem było zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie serwisu internetowego oraz zapewnienie jego serwisowania i hostingu.

b) dwie usługi polegające na świadczeniu usługi hostingu i administrowania systemem informatycznym z dostępem do sieci Internet, mającej co najmniej 500 000 odsłon w miesiącu lub 150 000 wizyt w miesiącu, zapewniającej funkcjonowanie, bezpieczeństwo i dostępność systemu informatycznego 99,5 %, a usługa ta była świadczona nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

5.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował zespołem do realizacji zamówienia w skład którego wchodzi co najmniej:

a) Kierownik Projektu posiadający:

- wyższe wykształcenie (przez wyższe wykształcenie rozumie się posiadanie co najmniej stopnia magistra),
- doświadczenie w zakresie zarządzania projektami tj. kierował w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu na składanie ofert co najmniej trzema zakończonymi pozytywnie projektami budowy systemów informatycznych, a wartość każdego projektu wynosiła co najmniej 60 000 zł brutto.

- b) co najmniej dwie osoby posiadające doświadczenie w projektowaniu stron internetowych, programowaniu, przeprowadzaniu analiz i posiadające doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych. Osoby te powinny wykazać się:
- posiadaniem wyższego wykształcenia, z czego minimum jedna osoba wykształceniem wyższym technicznym informatycznym (przez wykształcenie wyższe rozumie się ukończenie uczelni wyższej),
 - doświadczeniem polegającym na uczestnictwie w co najmniej dwóch projektach odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia w ciągu ostatnich trzech lat, a wartość minimum jednego projektu wynosiła co najmniej 60 000 zł brutto.
- c) co najmniej jedna osoba odpowiedzialna za projekt graficzny serwisów:
- minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku grafika komputerowego.
 - doświadczenie w zakresie grafiki komputerowej i wizualizacji serwisów internetowych, tj. uczestniczyła w co najmniej trzech projektach informatycznych w charakterze grafika komputerowego, a wartość minimum jednego projektu wynosiła co najmniej 30 000 zł brutto.
- d) co najmniej jedna osoba odpowiedzialna za integrację, migrację danych, instalację konfigurację, nadzór nad prawidłową pracą Systemu posiadająca wiedzę z zakresu oferowanego Systemu i co najmniej roczne doświadczenie w tym zakresie.
- e) co najmniej jedna osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w roli specjalisty do spraw bezpieczeństwa informatycznego, posiadająca doświadczenie w tym zakresie tj. brała udział, jako osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo Systemu, w co najmniej dwóch projektach informatycznych dotyczących systemów informatycznych udostępnianych przez Internet, a wartość minimum jednego projektu wynosiła co najmniej 60 000 zł brutto.
- f) co najmniej jedna osoba odpowiedzialna za prowadzenia szkoleń posiadająca wiedzę z zakresu oferowanego systemu i co najmniej roczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.

Kierownik Projektu nie może pełnić równolegle innej roli w niniejszym projekcie.

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba (poza Kierownikiem Projektu) pełniła maksymalnie trzy funkcje wymienione w lit b) – f).

5.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

5.1.5 Braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których jest mowa art. 24 ust 1 ustawy.

5.2. Ocena spełniania ww. warunków nastąpi według formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie weryfikacji dokumentów dostarczonych wraz z ofertą, wymienionych w pkt 6 SIWZ. W przypadku, gdy wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany ogłoszony przez Narodowy Bank Polski bieżący kurs średni wyznaczony na dzień zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

5.3. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki określone od 5.1.1. do 5.1.4 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie. Warunek określony w punkcie 5.1.5 musi spełniać każdy wykonawca osobno.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków uczestnictwa w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda załączenia do oferty:

6.1.1. Oświadczenie wykonawcy, o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy (zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ). Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zostało złożone przez pełnomocnika w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 6.1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu na składanie ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 6.1.4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia oświadczenia podmiotu o udostępnieniu wykonawcy swoich zasobów.
- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 6.2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ);
 - 6.2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - 6.2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące

przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6.2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6.2.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 6.2.2., 6.2.3, 6.2.4:

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6.2.6. Dokumenty, o których mowa 6.2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu na składanie ofert. Dokument, o którym mowa w 6.2.3 i 6.2.4., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa 6.2.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.2.8. W przypadku wykonawców występujących wspólnie dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy oddzielnie.

6.3. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę, złożoną przez podmioty występujące wspólnie, będą one zobowiązane, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia umowy regulującej ich współpracę.

W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę, złożoną przez podmioty będące osobami fizycznymi będą one zobowiązane, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia aktualnego wpisu do ewidencji podmiotów gospodarczych.

Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika (zgodnie z pkt. 7.16.), jeżeli dotyczy.

6.4. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców, na etapie badania i oceny ofert, udostępnienia i prezentacji testowej wersji zaoferowanego Systemu. Przeprowadzona prezentacja ma umożliwić weryfikację spełnienia przez oferowany System wymagań wskazanych przez wykonawcę w ofercie. System może zostać udostępniony on-line lub zainstalowany, skonfigurowany na sprzęcie zapewnionym i dostarczonym przez wykonawcę do siedziby zamawiającego.

6.4.1. Wykonawca do którego zamawiający zwróci się z prośbą o dostarczenie wersji testowej Systemu i zaprezentowania spełnienia wymagań o których mowa w SIWZ zobowiązany będzie do przeprowadzenia prezentacji w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego. Zawiadomienie zostanie przesłane na wskazany w ofercie numer faxu lub adres e-mail.

6.4.2. Udostępniona wersja testowa Systemu musi być w pełni zgodna z ofertą.

6.4.3. Prezentacja odbędzie się zgodnie z następującą procedurą:

- Podpisanie listy obecności przez uczestników prezentacji,
- Prezentacja przez przedstawicieli wykonawcy kolejno wszystkich wymagań, o których mowa w SIWZ,
- Ocena spełnienia przez oferowany System każdego z wymagań określonych przez zamawiającego i prezentowanych przez wykonawcę będzie realizowana w systemie Tak/Nie (spełniony/niespełniony), przy czym niepełna realizacja wymagania oznacza Nie (niespełnione),

- Z przebiegu prezentacji sporządzony zostanie protokół weryfikacji wymagań, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 SIWZ),
- Niezgłoszenie się na prezentację w wyznaczonym terminie przedstawicieli wykonawcy (uprawnionych do działania w imieniu i na rzecz wykonawcy) będzie oznaczało niespełnienie wymogów SIWZ,
- Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego, jednokrotnego zaprezentowania przez Wykonawcę niespełnionych wymagań w uzgodnionym terminie do 7dni od dnia podpisania protokołu weryfikacji wymagań,
- Przewidywany czas trwania prezentacji – dzień roboczy w godzinach 9-15, w razie potrzeby czas trwania prezentacji można wydłużyć.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

7.1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty w szczególności:

- 7.1.1. Wypełniony formularz zestawienia wymagań koniecznych (krytycznych – K) stanowiący Załącznik nr 3 do Oferty;
- 7.1.2. Wypełniony formularz zestawienia wybranych wymagań niekrytycznych (niekrytyczne punktowane - WP) stanowiący Załącznik nr 4 do Oferty;
- 7.1.3. Szczegółowy harmonogram realizacji uwzględniający wymagania określone w pkt 2.5 Załącznika nr 1 do SIWZ;
- 7.1.4. Dokumentację oferowanego Systemu potwierdzającą spełnienie wymagań o których mowa w pkt. 7.1.1 oraz 7.1.2,
- 7.1.5. Szczegółowy wykaz dostarczanych licencji. zawierający co najmniej następujące informacje: nazwę, rodzaj licencji, przeznaczenie.
- 7.1.6. Koncepcję wstępnego projektu graficznego Serwisu obejmującą: wstępne projekty graficzne strony głównej Serwisu, wstępny projekt graficzny strony działu „Centrum Prasowe” Serwisu, wstępny projekt graficzny podstrony działu „Centrum Prasowe” Serwisu z rozwiniętym artykułem.

Wykonawca składa Koncepcję wstępnego projektu graficznego Serwisu w formie wydruków kolorowych w formacie nie mniejszym niż A4.

- 7.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 7.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski), na maszynie do pisania, w postaci wydruku komputerowego, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, proponujemy ponumerowanie wszystkich zapisanych stron.
- 7.4. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 7.5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę uprawnioną, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Proponujemy opatrzenie podpisu pieczętką imienną.
- 7.6. Oryginał upoważnienia do podpisywania oferty lub notarialnie potwierdzoną kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub załączonych dokumentów.
- 7.7. Miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być opisane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.8. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty, wymagane w punkcie 6 niniejszej SIWZ.
Dokumenty, których złożenia zamawiający wymaga w załącznikach do niniejszego postępowania, powinny być sporządzone z zastosowaniem tych załączników. Wykonawca może sporządzić własny dokument, pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje w kolejności, ściśle wg wzoru określonego przez zamawiającego. Złożenie dokumentu w innej treści skutkuje odrzuceniem oferty.
- 7.9. Dokumenty powinny być składane w oryginale lub kopii potwierdzonej, na każdej stronie, za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach, których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podmioty.
- 7.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca.

- 7.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.13. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie (w formie oświadczenia załączonego do oferty) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 7.14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 7.15. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 7.16. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.17. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania zaleca się, aby były one trwale oddzielnie spięte i oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. poz.1503)” .
- 7.18. Sposób wyliczenia ceny.
- Wykonawca poda cenę oferty w formularzu oferty. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W cenie oferty powinny być uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.

Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia oraz informacje składane przez zamawiającego i wykonawców wymagają formy pisemnej. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego - nie dotyczy dokumentów, które są uzupełniane, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, na wezwanie zamawiającego.

Osobami uprawnionymi do kontaktów są:

Jolanta Paczewska e-mail j.paczewska@mz.gov.pl
i Agata Bromińska e-mail a.brominska@mz.gov.pl

Nr faksu 22 6349467

9. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

- 9.1. Wykonawca może zwracać się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z siwz, jednak nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedź zostanie przekazana niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, wszystkim uczestnikom postępowania, bez podawania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona siwz www.mz.gov.pl w zakładce Zamówienia publiczne.
- 9.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść siwz. Informacja o zmianie siwz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali siwz, oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona siwz (www.mz.gov.pl).
- 9.3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcy uwzględnienia w przygotowanej ofercie dokonanych zmian.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 10.1. Ofertę należy złożyć w oznakowanej nazwą wykonawcy i nazwą zamówienia:
Oferta - „Zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie serwisów internetowych Ministerstwa Zdrowia ... ”Nie otwierać do dnia 28 lutego 2013 r., godz. 10.30”

kopercie. Koperta powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie nienaruszalności.

10.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w pok. **nr 139**, ul. Miodowa 15 w Warszawie do dnia **28 lutego 2013 r. do godz. 10-tej**.

10.3. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane wykonawcom.

10.4. Za prawidłowe złożenie oferty, tj. we wskazane miejsce i w wyznaczonym terminie całkowitą odpowiedzialność ponosi wykonawca.

10.5. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Informację o zmianie lub wycofaniu oferty wykonawcy winien doręczyć zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.

11. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

11.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 lutego 2013 r., o godz. 10.30** w siedzibie zamawiającego, Warszawa ul. Miodowa 15, **pok. 046**.

12. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. ODRZUCANIE OFERT

Oferta zostanie odrzucona przez zamawiającego, jeżeli:

13.1. Jest niezgodna z ustawą;

13.2. Jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;

13.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

13.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

13.5. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

13.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny;

13.7. Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;

13.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy zastosowaniu kryteriów i ich wag:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6 + K7 + K8$$

gdzie:

K – oznacza sumę punktów przyznanych zgodnie z poniższymi kryteriami:

14.1.1. K1 - Cena – 30 %.

Oblicza się według następującego wzoru:

$$K_1 = (C_n/C_o) \times 30$$

gdzie:

K_1 – oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium ceny podanej w ofercie,

C_n - oznacza najniższą łączną cenę brutto zaoferowaną za realizację przedmiotu Zamówienia spośród złożonych ważnych ofert,

C_o - oznacza łączną cenę brutto badanej oferty za realizację przedmiotu Zamówienia.

14.1.2. K2 - Funkcjonalność niekrytyczna spełniona na dzień składania oferty – 20 %.

gdzie:

K_2 – oznacza sumę punktów przyznanych za funkcjonalności niekrytyczne spełnione na dzień składania oferty zgodnie z parametrami określonymi w poniższej tabeli.

	Nazwa parametru	Punktacja za nie spełnienie parametru	Liczba punktów przyznana za spełnienie parametru
F ₁	Publikacja tej samej treści w różnych serwisach i/lub kategoriach	0	2
F ₂	Tworzenie formularzy	0	3
F ₃	Kosz i zakładki	0	3
F ₄	Załączanie plików do pobrania	0	2
F ₅	Serwis wykonany zgodnie z zasadami elastycznego projektowania	0	3
F ₆	Zatwierdzanie i publikacja	0	2
F ₇	Import i Export danych	0	2
F ₈	Bezpieczny dostęp	0	3

14.1.3. K3 – Wykonanie Serwisu w HTML 5 – 4 %

gdzie:

K₃ – oznacza liczbę punktów przyznanych za kryterium wykonania Serwisu w HTML 5.

spełnia - 4 pkt

nie spełnia – 0 pkt

14.1.4. K4 - Wysoki kontrast, będący odwzorowaniem oryginalnej szaty graficznej w kontrastowej kolorystyce (odwzorowanie 1 do 1). – 2%

gdzie:

K₄– oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium wysoki kontrast.

spełnia - 2 pkt

nie spełnia – 0 pkt

14.1.5. K5 - Koszt wsparcia technicznego - 5 %

Oblicza się według następującego wzoru:

$$K_5 = (S_{\min}/S_0) \times 5$$

gdzie:

K_5 – oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium koszt wsparcia technicznego,

S_{min} - oznacza wartość brutto najniższego kosztu wsparcia technicznego spośród złożonych ofert,

S_o - oznacza wartość brutto kosztu wsparcia technicznego badanego serwisu

14.1.6. **K6 - Koszt hostingu - 5 %**

Oblicza się według następującego wzoru:

$$K_6 = (H_{min}/H_o) \times 5$$

gdzie:

K_6 – oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium koszt hostingu,

H_{min} - oznacza wartość brutto najniższego kosztu hostingu spośród złożonych ofert,

H_o - oznacza wartość brutto kosztu hostingu badanego serwisu

14.1.7. **K7 - Koszt roboczogodziny w ramach dodatkowych godzin prac w ramach świadczenia Usługi Rozwoju Systemu - 4 %**

Oblicza się według następującego wzoru:

$$K_7 = (R_{min}/R_o) \times 4$$

gdzie:

K_7 oznacza liczbę punktów przyznanych zgodnie z kryterium koszt roboczogodziny w ramach dodatkowych 200 godzin prac,

R_{min} - oznacza najniższy koszt za jedną roboczogodzinę brutto spośród złożonych ofert,

R_o - oznacza koszt za jedną roboczogodzinę brutto badanej oferty.

14.1.8. **K8 - Koncepcja wstępnego projektu graficznego Serwisu – 30 %**

gdzie:

K_8 – oznacza sumę punktów przyznanych za koncepcja wstępnego projektu graficznego Systemu zgodnie z parametrami określonymi poniższej,

- | | |
|---|--------------------|
| C1 – układ i przejrzystość nawigacji | maksymalnie 10 pkt |
| C2 – wykorzystane elementy graficzne projektu
– (m.in. zbiór zdjęć, kolorów i czcionek) | maksymalnie 10 pkt |
| C3 – pomysłowość rozwiązań koncepcji graficznej,
(ogólne wrażenie estetyczne, innowacyjność
zaproprowanych rozwiązań, czytelność, celowość
użytych elementów graficznych, spójność z MZ) | maksymalnie 10 pkt |

P

Przyznane punkty w kryterium będą sumą średnich arytmetycznych oceny dokonanej indywidualnie przez każdego członka komisji przetargowej dla wskazanych w tabeli parametrów.

14.2. Dla potrzeb oceny ofert, zamawiający obliczy przyznane wykonawcom punkty (dla każdego z powyższych kryteriów osobno) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. Zamawiający zsumuje punkty przyznane wykonawcom w poszczególnych kryteriach, o których mowa w pkt 14.1. SIWZ i uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

14.4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

15. ODWOŁANIA.

15.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

16.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

19.1.1 Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

19.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

19.1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

19.1.4 Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

16.2. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

16.3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 6 SIWZ.

17. ZMIANA UMOWY.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na realizację zamówienia, gdy będą one dotyczyły zmiany terminów określonych w harmonogramie realizacji zamówienia, o którym mowa w punkcie 2.5.2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Zmiana może być dokonana jedynie w przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego.

Spis załączników do SIWZ:

<i>Załącznik nr 1</i>	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
<i>Załącznik nr 2</i>	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 ustawy,
<i>Załącznik nr 3</i>	Wzór oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy,
<i>Załącznik nr 4</i>	Wzór formularza ofertowego
<i>Załącznik nr 5</i>	Wzór protokołu weryfikacji wymagań,
<i>Załącznik nr 6</i>	Wzór umowy.